ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTOGLIO"
Via Scuole Medie s.n.c. - 95032 Belpasso (CT)
C.F. 93253630870 - C.M. CTIC8BM00T - Tel. 095 912381

ctic8bm00t@istruzione.it; ctic8bm00t@pec.istruzione.it; scuolaninomartoglio.edu.it

MODULO DI ISCRIZIONE AI CORSI POMERIDIANI
Anno scolastico 2026/2027

1. DATI DELL'ALUNNO/A

Cognome e nome _____

Nato/a a _____ il _____ Nazionalità _____
Residente a _____ in via/piazza _____
Codice fiscale _____ Classe/Sezione _____

2. DATI DEL GENITORE / TUTORE FIRMATARIO

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
in qualità di
☐ padre
☐ madre
☐ tutore/tutrice legale
Telefono _____ E-mail _____
Secondo genitore - cognome e nome (facoltativo) _____ Tel. _____

3. RICHIESTA DI ISCRIZIONE

CHIEDE l'iscrizione del/la proprio/a figlio/a ai corsi pomeridiani del progetto «Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Obiettivo Specifico: ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto-azione ESO4.6.A1.B. Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-360 – "Step Up: passi avanti"; Avviso MIM: Prot. AOOGABMI n. 053338 del 09/03/2026 - Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027 - CUP: E74D25004100007» e in particolare al/ai seguente/i corso/i:

SCUOLA PRIMARIA
☐ PAROLE E NON SOLO (Italiano L1)
☐ NUMERI IN CRESCITA: CALCOLO E PROBLEM SOLVING (Matematica)
☐ TEATRO IN CLASSE - Percorsi di narrazione, espressione e socializzazione (Italiano L1)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Area Linguistica (Italiano L1)
☐ PAROLE PER COMPRENDERE, DIRE E SCRIVERE
☐ L'ARTE DEL DEBATE: ARGOMENTARE PER CONVINCERE
☐ ITALIANO IN CRESCITA: COMPETENZE DI BASE E METODO DI STUDIO
☐ TI RACCONTO UNA STORIA
Area Matematico-Scientifica e STEM
☐ STEM LAB: CODING E ROBOTICA EDUCATIVA 1
☐ STEM LAB: CODING E ROBOTICA EDUCATIVA 2
☐ MATH-CHALLENGE: LOGICA E MODELLIZZAZIONE
☐ MATEMATICA IN AZIONE: CONSOLIDARE LE BASI

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTOGLIO"
Via Scuole Medie s.n.c. - 95032 Belpasso (CT)
C.F. 93253630870 - C.M. CTIC8BM00T - Tel. 095 912381

ctic8bm00t@istruzione.it; ctic8bm00t@pec.istruzione.it; scuolaninomartoglio.edu.it

☐ MATH-HELP: LA MATEMATICA PER TUTTI

Area Lingue Straniere

☐ ENGLISH FOR EVERYONE: COMUNICARE IN INGLESE
☐ GLOBAL VOICES: DEBATING IN ENGLISH (Inglese)
☐ FRANÇAIS POUR TOUS: COMUNICARE IN FRANCESE
☐ FRANÇAIS EN ACTION: COMMUNIQUER ET DÉCOUVRIR
☐ ESPAÑOL PARA TODOS: COMUNICARE IN SPAGNOLO

Si impegna a garantire la frequenza regolare del/la proprio/a figlio/a e a giustificare le assenze con le consuete modalità. Prende atto che le attività si svolgono secondo il calendario comunicato dalla scuola e che eventuali variazioni saranno comunicate tempestivamente.

4. AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA DAI LOCALI SCOLASTICI

Ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172, il/la sottoscritto/a, in qualità di esercente la responsabilità genitoriale/tutore,

DICHIARA

- ✓ di essere a conoscenza dell'orario di termine delle attività pomeridiane e delle modalità di uscita dalla scuola;
- ✓ di aver valutato l'età, il grado di autonomia e lo specifico contesto del/la minore, le caratteristiche del percorso scuola–casa e i potenziali pericoli, e che il/la minore è in grado di percorrerlo da solo/a, senza accompagnatori;
- ✓ di impegnarsi a informare tempestivamente la scuola di ogni variazione delle condizioni sopra indicate;
- ✓ di essere consapevole che, dal momento dell'uscita dai locali scolastici al termine delle attività, la vigilanza sul/sulla minore ricade sulla famiglia, con conseguente esonero del personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

L'autorizzazione all'uscita autonoma è subordinata alla valutazione delle condizioni di sicurezza e alle disposizioni organizzative previste dal Regolamento d'Istituto, tenuto conto dell'età e del grado di autonomia del/la minore.

Pertanto (barrare una sola opzione):

☐ AUTORIZZA il/la proprio/a figlio/a a uscire autonomamente dai locali scolastici al termine delle attività pomeridiane.

☐ NON AUTORIZZA l'uscita autonoma. Il/la minore sarà ritirato/a al termine delle attività da un genitore/tutore o da una persona maggiorenne delegata, di seguito indicata (allegare copia del documento d'identità del/dei delegato/i):

Delegato/a 1 (cognome e nome, rapporto con l'alunno/a) _____
Delegato/a 2 (cognome e nome, rapporto con l'alunno/a) _____

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTOGLIO"
Via Scuole Medie s.n.c. - 95032 Belpasso (CT)
C.F. 93253630870 - C.M. CTIC8BM00T - Tel. 095 912381

ctic8bm00t@istruzione.it; ctic8bm00t@pec.istruzione.it; scuolaninomartoglio.edu.it

5. AUTORIZZAZIONE A USCITE SUL TERRITORIO

Il/La sottoscritto/a, in qualità di esercente la responsabilità genitoriale/tutore, preso atto che nell'ambito delle attività pomeridiane e del progetto potranno essere organizzate uscite didattiche e attività sul territorio (nel Comune e nei comuni limitrofi), da svolgersi durante l'orario delle attività, a piedi o con i mezzi indicati dalla scuola e sotto la vigilanza dei docenti e degli accompagnatori,

☐ AUTORIZZA

☐ NON AUTORIZZA

il/la proprio/a figlio/a a partecipare a tali uscite. La scuola darà preventiva comunicazione alle famiglie della data, del luogo, dell'orario e delle modalità di svolgimento di ciascuna uscita. Per eventuali attività che, per caratteristiche o modalità organizzative, richiedano una specifica autorizzazione, sarà acquisito un ulteriore consenso da parte degli esercenti la responsabilità genitoriale.

6. LIBERATORIA PER L'USO DELLE IMMAGINI

Il/La sottoscritto/a, informato/a che nell'ambito delle attività del progetto potranno essere realizzate fotografie, video e registrazioni audio che ritraggono il/la minore durante le attività didattiche, i laboratori, le uscite e gli eventi conclusivi, ai sensi degli artt. 96 e 97 della L. 633/1941, dell'art. 10 del codice civile e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, esprime le seguenti scelte.

A. Documentazione interna

☐ AUTORIZZA

☐ NON AUTORIZZA

la realizzazione e l'utilizzo di fotografie, video e registrazioni audio del/la proprio/a figlio/a per finalità di documentazione interna delle attività del progetto, nei limiti e secondo le modalità indicate nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

B. Diffusione esterna

☐ AUTORIZZA

☐ NON AUTORIZZA

la pubblicazione sul sito web istituzionale e sui canali ufficiali della scuola di fotografie e video realizzati durante le attività del progetto, esclusivamente a condizione che il/la proprio/a figlio/a non sia riconoscibile né identificabile, anche indirettamente.

A tal fine, la scuola adotterà opportuni accorgimenti, quali riprese di spalle, inquadrature non identificative o oscuramento dei volti e di eventuali altri elementi che possano consentire l'identificazione del minore.

La presente autorizzazione è concessa a titolo gratuito, per le finalità sopra indicate, nel rispetto della dignità e della riservatezza del/la minore. Non è consentita la pubblicazione di nominativi o di altri elementi che possano consentire, anche indirettamente, l'identificazione degli alunni.

Le autorizzazioni sono facoltative e il loro mancato rilascio non pregiudica la partecipazione alle attività formative.

Il consenso al trattamento dei dati personali eventualmente prestato può essere revocato in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta all'Istituzione scolastica, senza pregiudicare la liceità dei trattamenti effettuati prima della revoca.

ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTOGLIO"
Via Scuole Medie s.n.c. - 95032 Belpasso (CT)
C.F. 93253630870 - C.M. CTIC8BM00T - Tel. 095 912381

ctic8bm00t@istruzione.it; ctic8bm00t@pec.istruzione.it; scuolaninomartoglio.edu.it

---

7. AUTORIZZAZIONE PER IL CONSUMO DEL PASTO A SCUOLA

La presente sezione deve essere compilata esclusivamente dagli alunni iscritti ai percorsi che prevedono la pausa pranzo a scuola.

Il/La sottoscritto/a
☐ AUTORIZZA
☐ NON AUTORIZZA
il/la proprio/a figlio/a a rimanere a scuola durante la pausa pranzo, dalle ore 14:00 alle ore 14:30, per consumare il pasto e trascorrere l'intervallo, in presenza e sotto la vigilanza del docente incaricato.

DICHIARA

- ✓ di essere a conoscenza che, durante la pausa pranzo, l'alunno/a resterà nei locali scolastici designati e sotto la sorveglianza del docente, senza potersi allontanare dalla sede scolastica se non previa autorizzazione scritta della famiglia;
- ✓ di essere a conoscenza che l'alunno/a è tenuto/a a rispettare le indicazioni del docente e il Regolamento d'Istituto, mantenendo un comportamento corretto e rispettoso di persone, spazi e arredi;
- ✓ di provvedere autonomamente al pranzo dell'alunno/a (pranzo al sacco), nel rispetto delle eventuali indicazioni della scuola in materia di alimenti.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), e prende atto che i dati personali forniti saranno trattati dall'Istituzione scolastica per le finalità connesse all'organizzazione, alla gestione e alla rendicontazione delle attività formative del progetto, secondo le modalità indicate nell'informativa.

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ GENITORIALE E FIRMA

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità, anche penali, previste per le dichiarazioni non veritiere (artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000), dichiara di aver effettuato le scelte e le richieste contenute nel presente modulo nel rispetto delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del codice civile.
Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver informato l'altro esercente la responsabilità genitoriale e di averne acquisito il consenso alle scelte contenute nel presente modulo, ove necessario e applicabile.

Data _____ Firma del genitore / tutore_____
Firma dell'altro genitore (ove prevista) _____