



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTOGLIO"**

Via Scuole Medie s.n.c. - 95032 Belpasso (CT)
C.F. 93253630870 - C.M. CTIC8BM00T - Tel. 095 912381

ctic8bm00t@istruzione.it; ctic8bm00t@pec.istruzione.it; scuolaninomartoglio.edu.it

RICHIESTA DI PRESTITO LIBRARIO SCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a
_____ classe _____ sez. _____ della Scuola Secondaria di I Grado
dell'I.C. "Martoglio",

CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a venga ammesso/a al prestito della biblioteca scolastica e **dichiara di accettare le seguenti condizioni:**

- ✓ Restituire il libro entro **30 giorni**.
- ✓ Conservare il libro con cura e restituirlo nello stesso stato in cui è stato ricevuto, **senza danneggiamenti né sottolineature** a penna o matita.
- ✓ Non effettuare **abrasioni, cancellature, annotazioni** o altri interventi che possano comprometterne l'integrità.
- ✓ Non prestare il libro ad altre persone.
- ✓ In caso di **danneggiamento**, il genitore si impegna a **ricomprare il volume** o a sostituirlo con altro **di valore equivalente**, concordato con l'Istituto.
- ✓ In caso di **smarrimento**, il genitore si impegna all'acquisto di una nuova copia del libro.
- ✓ Ai sensi del **Regolamento UE 679/2016 (GDPR)**, i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per la gestione del servizio di prestito bibliotecario scolastico.
- ✓ Il genitore si assume la **piena responsabilità** del materiale preso in prestito.

DATI DEL GENITORE RICHIEDENTE

Cognome e Nome: _____

Telefono: _____

E-mail: _____

Data: _____

Firma: _____