



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTOGLIO"

Via Scuole Medie s.n.c. – 95032 Belpasso (CT)
C.F. 93253630870 – C.M. CTIC8BM00T – Tel. 095 912381

ctic8bm00t@istruzione.it; ctic8bm00t@pec.istruzione.it; scuolaninomartoglio.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MARTOGLIO-BELPASSO
Prot. 0000680 del 16/09/2024
I (Uscita)

Belpasso, 16.09.2024
AL PERSONALE DOCENTE
AL DSGA
AL PERSONALE ATA
ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI
AL SITO WEB

Circolare n.35

Oggetto: Ricevimento segreteria e Dirigente Scolastico.

Si informa che il ricevimento degli utenti esterni e del personale interno da parte dell'ufficio di segreteria è previsto nelle giornate di martedì e mercoledì, dalle ore 9.00 alle ore 11.00, e nelle giornate di lunedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Si comunica, altresì, che gli utenti esterni che avessero necessità di contattare l'ufficio di segreteria potranno farlo solo nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.00.

Si informano, altresì, i soggetti in indirizzo che la sottoscritta riceve esclusivamente per appuntamento nella giornata di venerdì dalle ore 11.30 alle ore 13.30.

Si precisa, in riferimento al ricevimento della scrivente, che potranno essere ricevute massimo due persone per singolo appuntamento e che l'orario di ricevimento è frazionato in spazi di 30 minuti ciascuno. Pertanto, potranno essere evase solo quattro richieste di appuntamento a settimana. Gli appuntamenti verranno calendarizzati secondo l'ordine di richiesta di incontro pervenuta al protocollo di questa Scuola.

Gli interessati riceveranno comunicazione dalla segreteria sul giorno e sull'ora in cui saranno ricevuti. Qualora pervenissero richieste di appuntamento in numero maggiore rispetto ai suddetti quattro appuntamenti settimanali, gli incontri saranno posticipati alla settimana successiva.

Si raccomanda di specificare nella richiesta il motivo per cui si richiede l'appuntamento. Si precisa che tutte le richieste che possono essere evase dalla segreteria verranno trattate esclusivamente dal personale amministrativo.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela Santa Tomasello
firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993