

**Prot. 1655/7.4**

**Belpasso, 17/04/2023**

A tutto il Personale ATA – SEDE

Agli Atti

**OGGETTO: FERIE ESTIVE E FESTIVITA' SOPPRESSE PERSONALE ATA A.S. 2022/2023**

Come da calendario scolastico, in previsione del termine delle attività didattiche previste per il giorno 9 giugno 2023 scuola secondaria di 1° grado, tutto il personale ATA è invitato a presentare la propria richiesta di ferie, festività sopresse, riposi compensativi, entro e non oltre il giorno **31 Maggio** c.a. al fine di consentire l'organizzazione delle attività di segreteria e l'apertura dei locali scolastici nel periodo estivo.

A riguardo si comunica che dovrà essere garantita adeguata presenza nel periodo degli scrutini e degli esami di licenza media.

Le ferie e le festività sopresse, compatibilmente con le esigenze di servizio, dovranno essere fruito entro il 31/08/2023, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra il 01/07/2023 al 31/08/2023.

***Si ricorda che le ferie spettanti per ogni anno scolastico devono essere godute possibilmente entro il 31 Agosto di ogni anno, con un eventuale residuo di 6 giorni da usufruire entro il 31 dicembre, eventualmente prorogabili per esigenze di servizio entro il 30 Aprile dell'anno scolastico successivo.***

Nel caso in cui, per esigenze di servizio o per motivi espressamente previsti dalla vigente normativa, le ferie non possano essere fruito entro il 31/08/2023 verrà applicato quanto previsto dall' art. 13, comma 10 del CCNL 29.11.2007.

I periodi di ferie richiesti e regolarmente autorizzati potranno successivamente subire variazioni di date solo per gravi e documentati motivi.

Non saranno ammessi rientri posticipati o anticipati, salvo che per esigenze di servizio.

**Il personale con contratto a tempo determinato dovrà necessariamente usufruire delle ferie e delle festività sopresse entro il termine di scadenza previsto per il proprio contratto.**

Ai fini di garantire un equo diritto di fruizione delle ferie da parte di tutto il personale, **È NECESSARIO RISPETTARE IL CRITERIO DELLA ROTAZIONE DEI PERIODI DI FERIE RICHIESTI RISPETTO ALLO SCORSO ANNO SCOLASTICO.**

L'approvazione del piano ferie sarà effettuato dal Dirigente Scolastico su proposta del DSGA entro il 9 giugno 2023.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Spampinato