

<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO "DON MILANI" PATERNO'</p> 	<p style="text-align: center;"> Istituto Comprensivo Statale "Don Milani" Piazzale Civiltà del Lavoro, 1 95047 Paternò (CT), Tel. e Fax: 095.859837 Sito web: www.paternodonmilani.it Email: ctic84500v@istruzione.it PEC: ctic84500v@pec.istruzione.it Cod. mecc: CTIC84500V - Cod. fisc.: 80022770871 Cod. univoco fatturazione: UFKSF4 Scuola Capofila Rete di Ambito CT07 Scuola Polo della Formazione CT07</p>	
		<p>ISTITUTO COMPRESIVO - "DON MILANI"-PATERNO' Prot. 0000699 del 18/02/2021 07 (Uscita)</p>

Oggetto: Piano nazionale formazione docenti 2019/2022. Manifestazione di interesse per la creazione di albi di esperti per la conduzione di attività di formazione di cui al Piano Nazionale Formazione docenti (PNF) triennio 2019/22 della rete di ambito 7 - Catania.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica, ma viene dato corso esclusivamente alla ricerca di esperti che manifestino interesse all'affidamento di eventuale incarico di prestazione occasionale;

VISTO l'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/04/94;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il Libro V, Titolo III, art 2222 e segg. del Codice Civile;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTI gli articoli 7, comma 6 e seguenti del D.Lgs n. 165/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana";

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo e i commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

VISTO il CCNI sottoscritto in data 19/11/2019;

CONSIDERATO che questa istituzione scolastica è stata individuata "scuola polo" per la formazione dei docenti per l'ambito 7 per la provincia di Catania;

VISTA la nota dell'USR n. 29072 del 04/11/2019 recante "avvio delle attività di formazione destinate ai docenti dei servizi educativi della prima infanzia- Piano di Azione Pluriennale ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 65/17- Prime indicazioni operative;

VISTA la nota MIUR AOODGPER prot. n. 51647 del 27/12/2019 inerente alla ripartizione fondi per la "Formazione dei docenti" per l'a. s. 2019/2020;

VISTA la Nota MIUR prot. 49062 del 28/11/2019 recante “Formazione docenti in servizio a.s. 2019-2020. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative”;

VISTA la nota USR Sicilia prot. 1005 del 20/01/2020 recante “Formazione docenti in servizio a.s. 2019-2020 – prime indicazioni operative”;

VISTO il verbale n. 1 (pnfd 2019/2020) della conferenza di servizio dei dirigenti scolastici delle scuole dell’ambito 7 di Catania del 27/02/2020;

VISTO quanto deliberato dai dirigenti scolastici componenti il gruppo di regia in data 30 aprile 2020;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

VISTO il decreto di pubblicazione dell’elenco definitivo di esperti prot. n. 1262 del 04/05/2020 relativa alla Manifestazione di interesse per la creazione di un albo di esperti per la conduzione di attività di formazione sulla Didattica a distanza (DAD) della rete di ambito 7 di Catania;

VISTA la nota del MPI n. 37467 del 24/11/2020 relativa alla “Formazione docenti in servizio a.s. 2020-2021. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative”;

SENTITI i dirigenti scolastici della rete di ambito 7 di Catania partecipanti alla conferenza di servizio del 17/12/2020,

DETERMINA

Di emanare la presente manifestazione di interesse avente per oggetto la creazione, mediante procedura comparativa, di elenchi di esperti per la conduzione delle attività di formazione riferite al “Piano Nazionale per la formazione dei docenti” 2019/20 e 2020/21.

Art. 1 - Finalità della manifestazione di interesse.

La presente manifestazione di interesse è finalizzata alla predisposizione di **elenchi di esperti**, di comprovata esperienza e adeguata professionalità, ai quali affidare la conduzione delle attività formative rivolte ai docenti sui seguenti temi prioritari:

- Albo 1** - Linee guida per i percorsi per le competenze trasversali e di orientamento (D.M.774/2019);
- Albo 2** - Contrasto alla dispersione e all’insuccesso formativo;
- Albo 3** - Obblighi in materia di sicurezza (con riferimento alla formazione generale dei lavoratori)
- Albo 4** - Igiene e salute sul luogo di lavoro con riferimento alle misure di contrasto alla diffusione del contagio da covid-19
- Albo 5** - Adempimenti della Pubblica Amministrazione (privacy, trasparenza, ecc.);
- Albo 6** - Discipline scientifico-tecnologiche (STEM) per la scuola dell’infanzia e primaria;
- Albo 7** - Discipline scientifico-tecnologiche (STEM) per la scuola secondaria di I e II grado;
- Albo 8** - Valutazione nella scuola primaria.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione dirigenti tecnici, dirigenti scolastici, docenti universitari e ricercatori di ruolo, docenti interni ed esperti sia interni sia esterni all’amministrazione scolastica in possesso di pregresse esperienze di formazione nelle aree sopra indicate.

Per l’ammissione alla selezione, solamente i candidati esterni all’amministrazione scolastica, dovranno produrre la seguente dichiarazione:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea o di essere cittadino di Paese terzo avente diritto ai sensi della normativa vigente;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Art. 3 – Titoli richiesti e modalità di valutazione della candidatura

Per l'ammissione all'albo formatori si procederà preliminarmente ad accertare i titoli professionali richiesti e successivamente ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con specifico riferimento ai titoli coerenti all'albo prescelto, all'esperienza documentata dal candidato e sulla base dei seguenti criteri di riferimento:

1. stretta attinenza di titoli accademici, post-accademici, culturali e certificazioni specifiche;
2. esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali;
3. precedenti esperienze di docenza coerente con la figura richiesta;
4. ogni altro titolo documentabile coerente con l'incarico richiesto.

Titoli richiesti per specifici albi:

Albo 1- *Linee guida per i percorsi per le competenze trasversali e di orientamento (D.M. 774/19)*

Almeno un'attività di formazione sui percorsi per le competenze trasversali e di orientamento (D.M.774/2019) rivolta a docenti

Albo 2 - *Contrasto alla dispersione e all'insuccesso formativo*

Almeno un'attività di formazione sul Contrasto alla dispersione e all'insuccesso formativo rivolta a docenti

Albo 3 - *Obblighi in materia di sicurezza.*

Il candidato dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti per formatore per la salute e la sicurezza sul lavoro, rivolta ai lavoratori di cui al Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013.

Albo 4 – *Igiene e salute sul luogo di lavoro con riferimento alle misure di contrasto alla diffusione del contagio da covid-19*

Medico competente o operatore sanitario qualificato per la tematica relativa all'igiene e alla salute nel luogo di lavoro e alle misure di contrasto alla diffusione del Coronavirus.

Albo 5 - *Adempimenti della Pubblica Amministrazione (privacy, trasparenza, ecc.)*

Formazione specifica sulla normativa europea in materia di protezione dei dati di cui al Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation).

Albo 6 - *Discipline scientifico-tecnologiche (STEM) per la scuola dell'infanzia*

Almeno un'attività di formazione sulle discipline scientifico-tecnologiche (STEM) rivolta ai docenti di scuola dell'infanzia o primaria. Priorità a docenti di scuola dell'infanzia e primaria in possesso di titoli e competenze specifiche.

Albo 7 - *Discipline scientifico-tecnologiche (STEM) per la scuola secondaria di I e II grado*

Almeno un'attività di formazione sulle discipline scientifico-tecnologiche (STEM) rivolta ai docenti di scuola secondaria di I o di II grado. Priorità a docenti di scuola primaria in possesso di titoli e competenze specifiche.

La Commissione di valutazione compilerà un elenco graduato secondo i titoli dichiarati nel modello (All. B) e nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza della presente Manifestazione di interesse.

N.B.: sarà data priorità agli esperti interni all'amministrazione scolastica attualmente in servizio e successivamente agli esterni.

A parità di punteggio complessivo prevarrà la maggiore anzianità anagrafica.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'albo di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

1. Dirigente tecnico e scolastico	20 punti
2. Docente di ruolo con esperienza di formatore nel settore richiesto	10 punti
3. Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica (solo esterni all'amministrazione)	5 punti
4. Diploma di laurea triennale (non cumulabile a quella specialistica o quadriennale – solo esterni all'amministrazione scolastica)	3 punti
5. Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi sulla tematica oggetto della presente manifestazione di interesse rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 – 4 punti per ogni incarico di almeno 10 ore <i>(si considerano max due incarichi per ogni anno scolastico)</i>	Max 20 punti

- Saranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'unità formativa da attivare.
- Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.
- Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.
- Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 4 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto

L'esperto dovrà assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni e delle tematiche previste e, inoltre, dovrà:

- a) avere competenza specifica, auto dichiarata nel curriculum, nell'uso di piattaforme per la didattica a distanza da utilizzare per l'attività e-learning;
- b) elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative (**detto materiale dovrà essere originale e sottoscritto dal docente esperto prima della pubblicazione sul sito della scuola**);
- c) partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei percorsi formativi;
- d) tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, in modalità sincrona, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- e) svolgere l'attività di docenza in modalità FAD secondo le ore riportate negli eventuali contratti di prestazione d'opera sottoscritti con il rappresentante legale di questa istituzione

- scolastica;
- f) coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
 - g) sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
 - h) sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione;
 - i) promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale,
 - j) mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
 - k) documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
 - l) compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 5 – Incarichi e Compensi

L'eventuale conferimento di incarico per prestazione professionale occasionale e non continuativa sarà retribuito secondo quanto previsto dal D.I. 12 ottobre 1995 n. 326 sino ad un max di € 51,65/ora onnicomprensivo.

L'assunzione dell'incarico prevede delle ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alle riunioni di carattere organizzativo;
- predisposizione del piano delle attività che si intendono realizzare.

Art. 6 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione dell'elenco.

Gli interessati dovranno fare pervenire al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Don Milani" piazzale Civiltà del Lavoro n. 1 - CAP 95047 – Paternò, **entro le ore 14.00 del 4 marzo 2021**:

- istanza in carta semplice come da modello allegato A;
- curriculum vitae et studiorum in formato europeo nel quale **devono essere evidenziate in grassetto i titoli relativi a quelli dichiarati nell'allegato B**;
- copia di un documento d'identità in corso di validità.

Le istanze, con oggetto "*Manifestazione di interesse alla selezione per docente esperto attività di formazione docenti ambito 7*", potranno essere presentate esclusivamente nei seguenti modi:

- **via e.mail certificata** con firma digitale all'indirizzo PEC ctic84500v@pec.istruzione.it
- **via e.mail** all'indirizzo di posta elettronica ctic84500v@istruzione.it **con allegata copia del documento d'identità.**

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'elenco sarà pubblicato sul sito internet della Scuola Polo dell'Ambito 7 I.C. "DON MILANI" di Paternò, <http://www.paternodonmilani.it> - sez. "albo pretorio", ed inviate per posta elettronica alle Scuole dell'Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La posizione in graduatoria non comporta, in prima istanza, l'attribuzione di un maggior numero di corsi, ma solo la precedenza nella scelta dei corsi attivati.

Le condizioni di svolgimento dei corsi verranno stabilite di volta dall'I.C. "DON MILANI" e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Tutti i candidati dovranno dichiarare di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Art. 8 - Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per tutto il periodo di vigenza del PNFD e, comunque, non oltre il 31 agosto 2022. L'Istituto si riserva, su delibera della conferenza di servizio dei dirigenti scolastici dell'ambito 7, la possibilità di prorogarne la validità per iniziative formative riguardanti le medesime finalità.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Direttore SGA dell'IC "DON MILANI" avv. Agata Paratore.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti normativa vigente in tema di privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 11 – Comunicazioni

Tutte le comunicazioni con gli esperti saranno effettuate esclusivamente via e.mail tramite posta istituzionale dell'istituto. Si declina, pertanto, ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Polo per la formazione di Ambito 7, <http://www.paternodonmilani.it/> e inviato alle istituzioni scolastiche ricadenti nella rete di ambito 7 della provincia di Catania.

Si allegano:

- Allegato A
- Allegato B

Il Dirigente Scolastico
Carmelo Santagati

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.
Tale versione è alla presente allegata e ne forma parte integrante